

BATMAN ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARDA
TEZ ÇALIŞMASI İNTİHAL RAPORU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Batman Üniversitesi Enstitülerine bağlı anabilim dallarında yürütülen tüm tezli lisansüstü programlarda yazılan tezlerin tez savunma sınavı öncesinde jüri üyelerine dağıtılması ve başarılı bulunan tezlerin mezuniyet aşamasında “Tez Çalışması İntihal Raporu”nun alınmasına ve kullanılmasına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge; Batman Üniversitesi Enstitülerine bağlı anabilim dallarında yürütülen tüm tezli lisansüstü programlara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine, 01/07/1996 tarihli ve 22683 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne, 27.07.2015 tarih ve 29427 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Batman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne ve 25/12/2014 tarihli YÖK Genel Kurul toplantısında görüşülerek karara bağlanmış olan “Lisansüstü Programların Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler”e dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Tez Çalışması İntihal Raporu Alınmasına, Kullanılmasına İlişkin Esaslar

Tez Çalışması İntihal Raporunun Alınması

MADDE 4 - (1) Tez çalışması intihal raporu öğrencinin kendi sorumluluğundadır. Raporun alınmasında Üniversitemizin Turnitin programının kullanılması zorunludur.

(2) Tez Çalışması İntihal Raporu alınması işlemi tez danışmanı tarafından yürütülür.

(3) Tez Çalışması İntihal Raporu, tezin kapak sayfası, giriş, ana bölümler, sonuç ve tartışma bölümlerinden oluşan kısımların tek bir dosya olarak intihal tespit programına yüklenmesi ile alınır. Ayrıca onay sayfası, önsöz, içindekiler, simgeler ve kısaltmalar, kaynaklar, özgeçmiş ve tez bildirim sayfası hariç tutulur. Programa yükleme yapılırken dosya başlığı (document title) olarak tez başlığının tamamı, yazar adı (author's first name) olarak öğrencinin adı, yazar soyadı (author's last name) olarak öğrencinin soyadı bilgisi yazılır.

(4) İntihal tespit programına yüklenen dosyanın raporlanmasında, ilgili programdaki filtreleme seçenekleri aşağıdaki şekilde ayarlanır: - Kaynaklar hariç – Alıntılar dahil - 5

kelimeden daha az örtüşme içeren metin kısımları hariç (Limit match size to 5 words) Program menüsünde bulunan diğer filtreleme seçenekleri raporlamaya dahil edilmez.

(5) Raporlama işlemi tamamlandıktan sonra, tezin tam başlığını ve öğrencinin ad soyad bilgisini ve dosyanın toplam sayfa sayısını gösterecek ekran görüntüsünün çıktısı alınır. İntihal raporu kutucuğunda değerlendirme sonucu yüzde (%) olarak görüntülenir.

Tez Çalışması İntihal Raporunun Tez Savunma Sınavı Öncesinde Kullanılması

MADDE 5 - (1) İntihal programı tarafından yapılan raporlama işlemi sonrasında kaydedilmiş olan ekranın görüntüsünde yüzdelerle belirtilen “benzerlik oranı” raporlamaya tabi tutulmuş olan dosyanın “toplam sayfa sayısı” ve raporlama işleminin yapıldığı “tarih” bilgisi, Enstitü internet sayfasındaki formlar bölümünde bulunan “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması İntihal Raporu” formuna işlenir.

(2) Tezin danışman ve jüri üyeleri tarafından intihal kapsamı dışında değerlendirilmesi için intihal programı tarafından yapılan raporlama işlemi sonrasında alınan raporda belirtilen benzerlik oranı, değerlendirme “alıntılar dahil” % 30'u geçmemelidir. Benzerlik oranında tüm sorumluluk öğrenciye aittir. Bu oranları sağlayamayan tezler, tez savunmasına alınmaz.

(3) Tez savunma sınavına girecek öğrencilerin, tezlerinin jüri üyelerine dağıtacakları nüshalarının ekinde, danışmanları tarafından onaylanmış ve imzalanmış “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması İntihal Raporu” formunu da teslim etmeleri zorunludur.

Tez Çalışması İntihal Raporunun Mezuniyet İşlemlerinde Kullanılması

MADDE 6 - (1) Tez savunma sınavı sonrasında başarılı bulunan öğrenci, mezuniyet işlemleri için tez savunma sınavı sonrasında tezde yapılmış muhtemel değişiklikleri içeren dosya kullanılarak ikinci bir intihal raporu alır.

(2) İntihal programı tarafından yapılan raporlama işlemi sonrasında alınan raporda benzerlik oranının yer aldığı sayfanın çıktısı ile bu çıktı esas alınarak hazırlanacak olan “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması İntihal Raporu” formu öğrencinin dosyasında saklanmak üzere enstitüye teslim edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 7 - (1) Bu yönerge Senatoda kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8 - (1) Bu yönergeyi Batman Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK

Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması İntihal Raporu Formu