



**ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**GELEN PERSONEL HAREKETLİLİĞİ**  
**İŞ AKIŞI**

Doküman No	İA-397
İlk Yayın Tarihi	05.05.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Erasmus personel hareketliliği için personel başvuruda bulunması (maile talep eder)</p> <p>Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından başvuru incelenmesi</p> <p>Koordinatörlüğün uygun görmesi halinde kabul edilmesi</p> <p>Gelen Personelin Üniversitemizde hareketliliğini (ders verme veya eğitim alma) gerçekleştirmesi</p> <p>Hareketliliğin sonunda Personele Erasmus Kurum Koordinatörlüğünün düzenlenmiş olduğu katılım sertifikası verilmesi</p>	<p>Personel</p> <p>Erasmus Kurum Koordinatörlüğü</p> <p>Erasmus Kurum Koordinatörlüğü</p> <p>Personel ve ilgili birim ( Fakülte, Yükseköğretim, MYO, Rektörlük vs)</p>	<p><a href="https://erasmus.batman.edu.tr/">https:// erasmus.batman.edu.tr/</a></p> <p>DŞ-077-Erasmus Öğrenim Hareketliliği ilgili ekleri</p> <p>E-posta başvurusu</p> <p>Katılım Sertifikası</p>

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN