

BATMAN ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARDA
DERS YÜKÜ TESPİTİ VE EK DERS ÜCRETİ
ÖDEMELERİNDE UYULACAK ESASLAR İLE İLGİLİ YÖNERGE

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönerge danışmanlık ve uzmanlık alan derslerinin ödeme esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge 16/09/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında alınan “Ders Yükü Tespitinde ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar” doğrultusunda hazırlanmıştır.

Ders Açma

MADDE 3- (1) Uzmanlık alan dersleri ve tez danışmanlığı Enstitü Yönetim Kurulunca tez danışmanının atandığı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilişkisinin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar devam eder. Bu dersler yarıyıl ve yaz tatillerinde de devam eder.

(2) Dönem projesi ve seminer dersleri ilgili dönemde açılır ve dönem sonuna kadar devam eder.

Uzmanlık Alan Dersi

MADDE 4- (1) Uzmanlık alan dersi ders kaydı yapan tüm lisansüstü öğrencileri tarafından alınır.

- a) Uzmanlık alan dersi her bir yüksek lisans öğrencisi için haftalık 3 (3 Teorik+0 Uygulama) ve doktora/sanatta yeterlilik öğrencisi için haftalık 4 (4 Teorik+0 Uygulama) saattir.
 - b) Uzmanlık alan dersinin açılmasında, öğretim üyesinin birimindeki kurulların öngördüğü lisans ve lisansüstü derslerinin ve görevlerinin aksamaması dikkate alınır.
 - c) Uzmanlık alan dersi için yapılacak ödemeler tez danışmanının Enstitü Yönetim Kurulunca atandığı tarihten itibaren başlar.
 - ç) Uzmanlık alan dersi haftalık ders dağılımı, ders yükü ve ücrete esas ders saati cetvelinde gösterilir.
 - d) Tezli yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik programlarında uzmanlık alan dersi için öğretim üyesinin görevli olduğu Enstitü veya program sayısına bakılmaksızın, yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısına bakılarak her bir öğrenci için yüksek lisans programında 3 (üç), doktora programı için 4 (dört) saat olmak üzere toplamda sekiz (8) saatten fazla ödeme yapılamaz.
 - e) Uzmanlık alan dersi güz yarıyılında kaydolan öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kaydolan öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar yarıyıl ve yaz dönemini de kapsayacak şekilde devam eder.
- Öğretim üyelerinin, izinli ve raporlu olduğu dönemlerde Uzmanlık Alan Dersi ücretlendirmesi yapılmaz.** Raporlu olunan günlerde, resmî tatil ve bayramlarda teorik ve uygulamalı ders, uzmanlık alan dersi ve danışmanlık ücretlendirmesi de

yapılmaz. Görevli-izinli olunan hâllerde ücretlendirme için derslerin telafisinin yapılması gerekmektedir. Ders telâfileri ilgili mevzuat çerçevesinde yapılır.

- f) **Uzmanlık alan dersi sınav yükü değerlendirilmesinde dikkate alınmaz ve sınav yüküne dâhil edilmez.**
- g) Danışmanı Batman Üniversitesi dışında olan öğrencilere Uzmanlık Alan Dersi açılabilmesi için, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı ve enstitünün önerisi ile ilgili Üniversite Rektörlüklerince karşılıklı görevlendirme oluru gerekir. Bu durumda ilgili kurum dışı Enstitünün de onayıyla Uzmanlık Alan Dersi ücreti ödenir. Ancak bu ödeme 16/09/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında alınan “Ders Yükü Tespitinde ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar” kararında belirtilen koşullar çerçevesinde öğrencinin bağlı olduğu Enstitü tarafından ödenir.
- ğ) İkinci tez danışmanlarına uzmanlık alan dersi ve danışmanlık ücreti ödenmez.
- h) Kayıt yenileme işlemini yerine getirmeyen öğrenciler için uzmanlık alan dersi açılmaz.
- ı) Tezsiz programlarda uzmanlık alan dersi açılmaz.

Tez Danışmanlığı

MADDE 5- (1) Tez danışmanlığı, öğretim üyesinin ilgili yönetim kurulunca danışmanlığa atandığı tarihten itibaren başlayan, öğrencinin mezuniyetine kadar devam eden ve her bir öğrenci için 1 saat/hafta uygulamalı ders yüküdür.

- a) **Lisansüstü programlarda görev alan her bir öğretim üyesinin Batman Üniversitesi’ndeki tez danışmanlığı tahakkuku üst sınırı mevzuat çerçevesinde belirlenen ilkeler doğrultusunda yapılır.**
- b) Danışman öğretim üyelerinin uzun süreli yurt dışında görevlendirilmesi durumunda, altı aydan sonra öğretim üyesinin danışmanlığı sona erer.
- c) Tez danışmanlığı yarıyıl, resmi tatil ve yaz tatillerinde devam eder ve öğrencinin mezuniyetiyle ya da ilişığının kesilmesiyle sona erer.
- ç) Bir öğretim üyesinin lisansüstü eğitim tez ve dönem projesi danışmanlıklarından kazanabileceği azami ders yükü, diğer tüm uygulamalarla birlikte 10 saat/haftayı geçemez.
- d) **Ek ders ödemelerinde kayıt yaptırmayan/yenilemeyen öğrenci danışmanlığı dikkate alınmaz, yalnızca aktif dönem öğrencileri için birer saat uygulama tahakkuk ettirilir.**
- e) **Erasmus+, Mevlana, Farabi gibi öğrenci değişim programları kapsamında başka bir eğitim kurumuna giden ve dolayısıyla kayıt yenilemeyen lisansüstü öğrenci/öğrencilere ait danışmanlık görevi için ek ders ücreti tahakkuk ettirilmez.**
- f) **Salgın ve doğal afet gibi insan hayatını tehdit eden durumlarda kayıt donduran lisansüstü öğrenci/öğrencilere ait danışmanlık görevi için ek ders ücreti tahakkuk ettirilmez.**

Dönem Projesi

MADDE 7- (1) Dönem projesi danışmanlığı uygulamalı olmak üzere haftalık 1 saat olarak yapılır. Dönem projesi için lisansüstü program sayısına bakılmaksızın, kayıtlı öğrenci sayısının iki veya daha fazla olması durumunda en fazla iki saat olarak ödeme yapılır.

Diğer Hükümler

MADDE 8- (1) Danışman ataması yapılmadığı için danışmanlığı anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından yürütülen öğrenciler için danışmanlık ücreti olarak öğrenci sayısına bakılmaksızın madde 5 (ç) de belirtilen azami saat sınırına uymak şartıyla haftada en fazla 2 saat uygulama ücreti ödenir. Bu durumdaki öğrenciler için tez danışmanı atanıncaya kadar uzmanlık alan dersi ücreti ödenmez.

Kabul ve Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu yönerge Senatoda kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Batman Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul edildiği Senato'nun	
Yönergede Değişiklik Yapılan Senato'nun	
Tarihi	Sayısı
07.09.2020	2020/19-12