

TUTANAK

(Sınavlara İtiraz Değerlendirme Komisyonunca Doldurulacaktır)

Fakülte/ Yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrencilerin sınavlara yaptıkları itirazların değerlendirilmesi ile ilgili olarak Üniversite Senatosunun aldığı karar doğrultusunda, Fakülte / Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan Sınavlara İtiraz Değerlendirme Komisyonumuza Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 16. maddesi gereğince sınav kâğıdında maddi hata olup olmadığının değerlendirme yetkisi verilmiştir

Komisyonumuz tarafından verilen evrakların incelenmesi sonucu;

..... Akademik Yılı Güz/Bahar Dönemi'nde bütünleme sınavında öğrencilerin girmiş olduğu dersin notunda hata olduğuna ilişkin öğretim elemanı.....vermiş olduğu düzeltme formları neticesinde, öğrencilerin ismi ve itiraza konu olan dersleri belirtilen öğrencilerin, bu derslerden aldığı geçme notunda aşağıda belirtilen düzeltmelerin yapılmasına;

Numarası	Adı Soyadı	Bölümü	İtiraz Konusu Ders	İlk Not	Son Not
.....					
.....					
.....					
.....					

Oybirliğiyle karar verildi.

İtiraz Değerlendirme Komisyonu :

1.
2.
3.

T.C.
BATMAN ÜNİVERSİTESİ
SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ DEĞERLENDİRME FORMU*

Tarih:...../...../.....

..... **DEKANLIĞI'NA/MÜDÜRLÜĞÜ'NE**

..... 'nın **Vize** – **Final** – **Bütünleme**
sınav evrakı incelenmiştir. Kontrol sonucu aşağıdaki gibidir. Bilgilerinize arz ederim.

(Rakam ve Yazıyla) İlk Not:..... Son Not:.....

Maddi Hata: Vardır Yoktur

Öğrencinin Adı-Soyadı..... Numarası:.....

Dersin Sorumlusu: İmza:

Programın Adı:.....

Dersin Kodu ve Dersin Adı:..... Şubesi:.....

(*) Bu form Batman Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 16. maddesi uyarınca düzenlenmiştir. Sınav sonuçlarına, notların son ilan tarihinden itibaren beş işgünü içinde dekanlığa/müdürlüğe yazılı olarak maddi hata itirazında bulunulabilir. İtiraz üzerine ilgili öğretim elemanı tarafından yapılacak inceleme sonucu hata tespit edilirse, gerekli düzeltmeler ilgili yönetim kurulu kararı ile kesinlik kazanır.

Ders sorumlusunun bu formla birlikte **sınav cevap anahtarının ve cevap kâğıdının birer suretini** ilgili birime teslim etmek zorundadır.

Ders sorumlusunun ayrıca "**Maddi Hata Açıklama Tablosu**"nu doldurması gerekir. Maddi hata ile ilgili düzenlemeler bu tabloda yapılır.

Ders sorumlusu tarafından **sınav cevabı kâğıdı üzerinde hiçbir düzeltme yapılmamalıdır.**

Ders sorumlusu gerekli incelemesini yaparak, maddi hata **VARDIR** veya **YOKTUR** şeklinde ilgili yeri doldurur.

Kesinleşen not; ders sorumlusunun yaptığı incelemeler sonucunda ulaştığı son nottur.

MADDİ HATA AÇIKLAMA TABLOSU

Soru No (1)	Hata Türü (2)	Açıklama (3)	Nottaki Değişme (4)

Açıklama:

Maddi hata açıklama tablosu, itiraz konusu sınav kâğıdında maddi hata görüldüğü takdirde doldurulur.

(1) Maddi hata belirlenen sınav sorusunun numarası yazılacaktır. Hata sınav sorusuyla ilgili değilse boş bırakılacaktır.

(2) Aşağıdaki maddi hata türlerinden hangisi yapılmış ise ona ait kısaltma yazılacaktır.

-Toplama Hatası (T): Sınav kâğıdına verilen toplam not, gerçekte N olmasına rağmen, toplama işlemi yanlış yapıldığından $N \pm h$ olarak gösterilmiştir.

-Değerlendirilmenin Unutulması (DU): Herhangi bir soruyu öğrenci cevapladığı (ya da cevaplamadığı) halde, hak ettiği puanın verilmesi unutulmuştur (ya da hak etmediği puan verilmiştir) ($\pm h$).

-Değerlendirme Noksanlığı (DN): Herhangi bir soruyu öğrenci belli bir oranda cevapladığı (ya da cevaplamadığı) halde, bu oranın gerektirdiği ölçüde puan verilmemiştir. (ya da gerektirmediği ölçüde puan verilmiştir.) ($\pm h$).

-Aktarma Hatası (A): Öğrencinin notu (N) sınav kâğıdından, not listesine (ya da bu listeden başka bir belgeye) aktarılırken hata yapılmasıdır ($N \pm h$).

-Diğer (D):

(3) Hatanın mahiyeti hakkında daha ayrıntılı ve tamamlayıcı açıklama yapılacaktır. Gerekirse, ek kâğıt kullanılabilir.

(4) Hata nedeniyle eklenen ya da eksiltelen not miktarı (h) rakam ve yazıyla yazılacaktır.

Form: Not İtiraz Değerlendirme