

T.C
BATMAN ÜNİVERSİTESİ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Kamu Hizmet Envanteri Tablosu

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ KURUMLARIN / BİRİMLERİN ADI				HİZMET SUNUM SÜRECİNDE							
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	FARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
1	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00	840-869	Kanuni Yükümlülük İşleri	Batman Üniversitesine bağlı birimlerin Resmi ilan ücretlerinin ödenmesi	Bütçe Uygulama Tebliği	Batman Üniversitesi	Batman Üniversitesi			İhale ilan belgesi					Bir Gün	30	Sunulmuyor	
2	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00	934-949	Satın Alma İşleri	Batman Üniversitesine bağlı birimlerinin ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımları veya kiralanmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	4734 -22.Sayıli Kamu İhale Kanunu	Batman Üniversitesi	Batman Üniversitesi			1.Yetki Belgesi 2.İdarenin hazırladığı teklif mektubu	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		Rektörlüğe bağlı bütün birimler	İlgili firma ve şahıslar	30 Gün	1-5 Gün	100	Sunulmuyor

3	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00 930-949	İhale	Batman Üniversitesine Bağlı birimlerin için mal ve hizmet alımı	4734 ve 4735 Sayılı kanun	1.Batman Üniversitesi	1.Batman Üniversitesi				1.İmza Sirk. 2.Tic. Esnaf Odası 3.Geçici teminat 4.İş ortaklığı 5.Diğer yeterlilik belgesi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.Memur 2.Gerçekleş tirme Gör. 3.Komisyon üyeleri 4.Harc. Ytk. 5.Muhas. Ytk.	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.K.İ.K. 2.Ticaret odası 3.Esnaf odaları. 4.İlgili firmalar	45 Gün	10 Gün	15	Sunulmuyor
4	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00 800-99	Yardımcı Hizmetler	Araç Tahsisi	Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Batman Üniversitesi (Akademik, İdari ve Öğrenciler)	Batman Üniversitesi				Talep Yazıları ve Olur	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		Rektörlüğe bağlı bütün birimler	İlgili Kurum ve Birimler	1 Gün	1 Gün	3500	Sunulmuyor
5	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00 840-869	Yurt içi ve Yurt Dışı Geçici ve Sürekli Görev Yollukları	Yolluk Bildirimlerinin Tahakkuklarının Yapılması	657 ve 6245 Kanun	Akademik ve İdari Personel	Batman Üniversitesi				1.Görevlendirme ve Oluru ve Yolluk bildirimini 2.Atama Onay	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		Rektörlüğe bağlı bütün birimler	İlgili Kurumlar	30 Gün	10 Gün	70	Sunulmuyor
6	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00 840-869	Personel Tahakkuk ve Ödeme İşleri	Personel Maaş İşeri	657 ve 2547 Sayılı Kanun	Batman Üniversitesi Personeli	Batman Üniversitesi				Nakil Bildirimi, Atama onayı, Başlama yazısı, Aile durum bil.		1.Gerçekleş tirme görevlisi 2.Harcama yetkilisi	Rektörlüğe bağlı bütün birimler	S.G.K., D.P.T., İcra dair.	10 Gün	3 Gün	25	Sunulmuyor

7	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00	917-918	S.G.K İşlemleri	Pirim Ödemeleri, İşe giriş ve çıkış işlemleri,	5510 ve 657 Sayılı Kanun	Batman Üniversitesi Personeli ve Öğrenciler	Batman Üniversitesi				1-Emekli Keseneği Listesi 2-Sözleşme 3- Aile durum bildirim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.Mutemet 2.Gerç.G. 3.Harc.Yt. 4.Muh.Yt.	Rektörlüğe bağlı bütün birimler	S.G.K	10 Gün	5 Gün	20	Sunulmuyor
8	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00	800-99	Taşınır Mal, kayıt, kontrol işlemleri	Mal Tedariki İstekleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Batman Üniversitesi	Batman Üniversitesi				Taşınır İhtiyaçlar İstek Formu	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.T.K.K.Y 2.Şüb.Müd. 3.Harc.Yt.	Rektörlüğe bağlı bütün birimler		7 Gün	1 Gün	150	Sunulmuyor
9	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00	800-99	Taşınır Mal, kayıt, kontrol işlemleri	Mal giriş, çıkış devir işlemleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Batman Üniversitesi	Batman Üniversitesi				1.Giriş Belg. 2.Fatura 3.Hibe teslim formu 4.Devir belg. 5.Çıkış belg.	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.T.K.K.Y 2.Muy.Ko. 3.Harc.Yt.	Rektörlüğe bağlı bütün birimler		7 Gün	1 Gün	250	Sunulmuyor
10	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00	800-99	Taşınır Mal, kayıt, kontrol işlemleri	Sayımlar	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	1.Batman Üniversitesi	Batman Üniversitesi				1.Komisyon oluşum tutn. 2.Sayım tutn. 3.Sayım Dök.Cet. 4.Harcama birim yön.hesa.cetv. 5.Ambar devir. Tes. Tun.	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.T.K.K.Y 2.Komisy. 3.Harc.Yt.	Rektörlüğe bağlı bütün birimler		7 Gün	4 Gün	3	Sunulmuyor

11	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00 800-929	Gelen Evrak	Gelen ve giden evrakların kayıt altına alınması.	Yükseköğretim Kuruluşları Saklama Süreli Standart Dosya Planı	1.Batman Üniv 2.Resmi Kurm. 3.Özel ve tüzel şahıslar	Batman Üniversitesi				Resim Yazı	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.Şüb. Müd. 2.Har.Ytk.	Rektörlüğe bağlı bütün birimler	İlgili kurum ve kuruluşlar, şahıslar		1 Gün	1500	Sunulmuyor
12	B.30.2.BTÜ.0.73.00.00 950-999	Sivil Savunma İşleri	1.Yangın söndürme cihazları 2.Planların güncellenmesi	1.7126 Sayılı kanun 2.12937 Sayılı kanun	1.Batman Üniversitesi	1.Batman Üniversitesi				1.Talep yazıları 2.Olur	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1.Sivil Savunma Amiri 2.Daire Başkanı	Rektörlüğe bağlı bütün birimler	İlgili kurum ve kuruluşlar		7 Gün	10	Sunulmuyor